

Documentatieformulier

*Instructie: Je hebt signalen gezien en/of je hebt een vermoeden van kindermishandeling en je besluit de Codigo di Proteccion op te starten. Dit documentatieformulier dient zo volledig mogelijk worden ingevuld. Het ontbreken van informatie vormt **geen obstakel** om het proces van de Codigo di Proteccion op te starten alsook het documenteren hiervan. De persoonsgegevens en het documentatieformulier kan altijd bijgewerkt worden gedurende het lopende proces. Focus op het documenteren van concrete informatie die bij alle stappen noodzakelijk is.*

Personalia professional

Start Codigo:	
Organisatie/sector:	
Functie:	
Op welk moment heb jij de signalen gezien/geconstateerd?:	
Datum:	
Tijd:	

Personalia famia y mucha(nan)

Voornaam/achternaam wettelijke ouder(s)/ verzorger(s):	Geslacht:	Datum en plaats/land van geboorte:	Is/Zijn betreffende persoon(en) gezagdrager(s) van het/de kind(eren)?

Voornaam/achternaam:	Geslacht:	Datum en plaats/land van geboorte:	Wie is/zijn de gezagdrager(s)?
Kind 1			
Kind 2			
Kind 3			
Adres:			
School/Kinderopvangcentrum			
Spreektaal:			

Stap 1 Signaleren: Breng de signalen in kaart

Instructie : Vul de waarneming(en) zo **volledig**, **feitelijk** en zo **concreet** mogelijk

Zorgen;

* Wat hebt je gezien of gehoord bij het kind en of ouders? Denk aan je **Kindcheck**. *
Waarover maak je je zorgen?

Krachten; * Wat zijn de kwaliteiten van het kind/ouder(s) netwerk? * Wat gaat er goed?

Zijn de signalen zorgwekkend genoeg om deze te bespreken met een collega en/of de Supervisor diCodigo/Bureau Sostene Mi?

- Ja, ga naar stap 2.
- Nee, dan kan je stap 1 afsluiten omdat er geen aanwijzing is voor de onveiligheid van het kind.

Opmerking:

- Documenteer hier de concrete informatie en indien er afspraken zijn gemaakt maak je daarvan notities op het documentatieformulier en dan kan het proces afgesloten worden en kan de documentatie van de Codigo di Proteccion idem worden afgesloten.

Stap 2: Collegiale Consultatie en met de SdC (eventueel met Bureau Sostenemi)

*Instructie: Kom je, na de consultatie met een collega of met de Supervisor di Codigo, tot concretisering van de **grootste zorg** en een veiligheidsinschatting? hoe schat je de veiligheid in?*

Met wie heb je overlegd?

Naam:	Collega/Supervisor di Codigo/SosteneMi	Datum en uur:

*Wat is het resultaat van de consultatie?

*Zijn er meer zorgen bijgekomen? Of zijn de zorgen juist minder geworden?
(doordat er bijvoorbeeld meer krachten aanwezig/geconstateerd zijn)

Geeft de informatie (de besproken en geconstateerde zorgen) uit stap 2 aanleiding om je zorgen met de betrokkenen (kind en /of ouders) te bespreken?

- Ja, ga naar stap 3.
- Nee dan kan je de casus en het proces van de Codigo di Proteccion na stap 2 afsluiten.

Opmerking:

- Documenteer hier de concrete informatie en indien er afspraken zijn gemaakt maak je daarvan notities op het documentatieformulier en dan kan het proces afgesloten worden en kan de documentatie van de Codigo di Proteccion idem worden afgesloten.

Stap 3: Gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) en/of met het kind over de zorgen

Datum:	
Uur:	

- * Wat is het resultaat van het gesprek?
- * Hoe is het gesprek verlopen?
- * Hoe hebben de ouder(s)/verzorger(s) op het gesprek gereageerd?
- * Wat zijn hun zorgen?
- * Wat is er allemaal goed gegaan tijdens het gesprek?

Belangrijke relevante informatie:

Reactie van ouder(s)/verzorger(s) op de besproken zorg(en)?

Reactie van het kind over de zorgen?

*** Wat hebben de ouders/verzorgers zelf gedaan of wat doen ze om veiligheid te bereiken? (hulpinstanties, netwerk inschakelen, etc.)**

***Zo ja, wanneer is dit gebeurt?**

Datum:

Sociaal netwerk welke kan bijdragen aan het creëren van de veiligheid:

Andere afspraken:

Veiligheidsafspraken:

Zijn je zorgen na het gesprek weggenomen?

- Zo ja, ga naar stap 4 en documenteer waarom je zorgen zijn weggenomen.**
- Nee, ga naar stap 4 om de veiligheid te evalueren.**

Paso 4: Evaluatie/inschatting van de Veiligheid

***Je kunt onderstaande vragen/punten beantwoorden met behulp van de SdC en/of Bureau Sostene Mi**

1. Heb je op basis van stap 1 t/m/3 nog steeds een vermoeden van kindermishandeling?
 - Nee, afsluiten casus en documentatieformulier concreet invullen t/m stap 4!
 - Ja , ga verder met onderstaande vragen
2. Heb ik een vermoeden van acute onveiligheid en of van structurele onveiligheid?
 - Nee: ga naar vraag/punt 3.
 - Ja: inschakelen de SdC en/of Bureau Sostene Mi en samen afweging 3 t/m 5 doornemen
3. Kan ik effectieve hulp bieden of organiseren om de kindermishandeling af te wenden en te monitoren?
 - Nee: contact opnemen met de SdC en/of Bureau Sostene Mi voor advies.
 - Ja: naar afweging/punt 4.
4. Aanvaarden de betrokkenen hulp om kindermishandeling af te wenden en zijn ze bereid en in staat zich hiervoor in te zetten?
 - Nee: contact opnemen met de SdC en/of Bureau Sostene Mi voor advies
 - Ja: naar afweging/punt 5.
5. Leidt de hulp binnen de aanvaardbare of afgesproken tijd tot (herstel van) de veiligheid en het welzijn van alle betrokkenen?
 - Nee: Opnieuw contact opnemen met de SdC en/of Bureau Sostene Mi voor advies.
 - Ja: hulp opstarten en afspraken maken over het monitoren van toekomstige (on) veiligheid met betrokken samenwerkingspartners.

Opmerking: Indien je antwoorden bij de bovenstaande afwegingsvragen invult met "ik weet het niet", ga dan uit van een "NEE"!

Schaalvraag:

Op een schaal van 0-10, hoe groot of hoe klein schat jij de zorgen in?

- Richting de waarde 0 op de schaalvraag, zijn de zorgen het grootst
- Richting de waarde 10 op de schaalvraag, zijn de zorgen het minst.

Hoe schat jij de zorgen in? Welk cijfer geef jij de zorgen op de schaalvraag ?

Geef een cijfer _____

Waarom geef je dit cijfer?

Heb je het advies gekregen van Bureau Sostene Mi om de casus te melden?

- Ja, ga naar stap 5.
- Nee, ga naar stap 5.

Stap 5: Zelf Hulp organiseren en of melden bij Sostene Mi

- Is er, op basis van de stappen 1 t/m/ 4 van de Codice di Protezione, sprake van een geval van kindermishandeling?

Ja



Kan ik zelf hulp bieden of organiseren? Hoe?

Nee

* Werk de documentatieformulier bij met alle relevante informatie en verwerk deze met concrete afspraken.

* Denk ook aan evaluatiemomenten.

Afspraken:

-
-
-
-

Commentaar/Reactie/Terugkoppeling Bureau Sostene over de gedane melding:

Datum:

- Welke actie(s) heeft Bureau Sostene Mi ondernomen?:

- Wat zijn de vervolgspraken die gemaakt zijn met Bureau Sostene Mi?: